

MANIFESTAZIONE PUBBLICA DI INTERESSE PER CONFERIMENTI DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE AI FINI DEL RECLUTAMENTO STRAORDINARIO DI PERSONALE MEDICO LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA, ABILITATO ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE MEDICA E ISCRITTO AGLI ORDINI PROFESSIONALI PER URGENTI ESIGENZE DA EMERGENZA COVID-19.

SCADENZA: il presente avviso **scade il 2° (SECONDO) giorno successivo alla data di pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale nella sezione "Avvisi e Concorsi".**

IN ESECUZIONE di quanto disposto al 4° punto del dispositivo della Deliberazione n. 371 del 17/03/2020 di questa ASL;

VISTI:

- ✓ Il DL n. 14/2020, art. 1, comma 3 (... *Gli incarichi di cui al presente articolo possono essere conferiti anche ai laureati in medicina e chirurgia, abilitati all'esercizio della professione medica e iscritti agli ordini professionali ..*);
- ✓ Il DPCM del 9 marzo 2020 e il DPCM dell'11 marzo 2020 e s.m.i.;
- ✓ l'Ordinanza del Presidente della Regione Lazio n Z00003 del 6 marzo 2020 e s.m.i.;
- ✓ la Circolare regionale prot. n. U223008 del 13/03/2020, avente ad oggetto: "Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19; Reclutamento personale vari profili";
- ✓ la nota circolare del Dirigente dell'Area Risorse Umane della Regione Lazio prot. n. U0223952 del 14/03/2020 e s.m.i., avente ad oggetto: "Reclutamento straordinario di personale medico e infermieristico in quiescenza e di laureati in Medicina e Chirurgia, abilitati all'esercizio della professione medica e iscritti agli ordini professionali. Emergenza COVID-19";
- ✓ la Circolare regionale prot. n. U232226 del 19/03/2020, avente ad oggetto: "Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19; Reclutamento personale vari profili; nota regionale prot. n. U223008 del 13/03/2020; Integrazioni e chiarimenti";

È INDETТА

la manifestazione pubblica di interesse per la ricerca e reclutamento di personale medico, in particolare di laureati in Medicina e Chirurgia, abilitati all'esercizio della professione medica e iscritti agli ordini professionali, per il conferimento incarichi di lavoro autonomo o di collaborazione libero professionale, con durata non superiore ai 6 mesi, e comunque non oltre il termine del dichiarato stato di emergenza.

I requisiti generali di ammissione sono quelli previsti dagli artt.li 1 e seguenti e 24 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997, e altresì **quelli specifici** limitatamente ai soli requisiti del possesso della **Laurea in Medicina e Chirurgia, dell'Abilitazione** all'esercizio della professione medica e dell'**Iscrizione** a ordine professionale.

È necessaria la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Per i cittadini di uno Stato estero non facente parte dell'Unione Europea, è necessario allegare regolare permesso di soggiorno.

Il trattamento economico in merito agli incarichi libero professionali è di Euro 40,00/h omnicomprensivi.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, debitamente firmata in originale a pena di esclusione, nel formato di cui **all'Allegato A**, dovrà essere inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certifica PEC: **amministrazione@pec.ausl.latina.it** , specificando nell'oggetto: **"DOMANDA PER CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE A PERSONALE MEDICO LAUREATO ABILITATO E ISCRITTO ALL'ORDINE, PER EMERGENZA COVID-19"**, entro le ore 23,59 del 2° (secondo) giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso sul sito aziendale nella sezione "Avvisi e Concorsi".

La domanda di partecipazione firmata, con i relativi allegati, deve essere trasmessa in un unico file in formato PDF.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile entro il termine indicato.

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione o la riserva di invio delle domande successive alla scadenza del termine è priva di effetto.

Comunque, gli atti, documenti o i titoli inviati, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, saranno prese in considerazione ai fini della costituzione di un elenco di riserva per ulteriori esigenze.

Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura.

Tenuto conto della procedura emergenziale di acquisizione di personale, sono altresì considerate valide le domande spontanee di disponibilità all'incarico, corredate del Curriculum professionale del candidato, già inoltrate e pervenute all'UOC Reclutamento.

L'Amministrazione non assume, fin d'ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, per inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o per mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché per altri fatti non imputabili all'Amministrazione.

Alla domanda di partecipazione va allegato in copia non autenticata **un documento di identità personale**, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'AUSL di Latina con sede legale in via P.L. Nervi - Torre 2 Girasoli - 04100 Latina -, PEC: amministrazione@pec.ausl.latina.it, in qualità di Titolare del trattamento fornisce informazioni ai candidati/interessati con riguardo al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della partecipazione a selezioni e concorsi pubblici.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n.679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.lgs. 101 del 2018, i dati conferiti (*dati personali comuni*: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento di riconoscimento, dati di contatto, titoli di studio e di servizio, iscrizione nelle liste elettorali, informazioni inerenti il nucleo familiare, etc.; *categorie particolari di dati personali*: eventuali disabilità, anche solo temporanee, etc. *dati giudiziari*: eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale, etc.) saranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed esclusivamente per le finalità della presente procedura come meglio dettagliato nell'informativa **"ICP – Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni"** (Allegato "B").

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer della AUSL di Latina è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@ausl.latina.it.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

DISPOSIZIONI FINALI.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrono motivi di pubblico interesse, di prorogare o reiterare il presente avviso, nonché di modificarlo, dandone comunicazione agli interessati senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo.

Il presente Avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991 n. 125.

I candidati interessati per eventuali chiarimenti potranno rivolgersi alla Area Amministrazione - U.O.C. Reclutamento, contattando il numero tel. 0773.655.3481, ovvero la email: reclutamento@ausl.latina.it.

Il presente Avviso sarà pubblicato, per ogni effetto della procedura, sul sito web aziendale, nella sezione "Avvisi e Concorsi" e trasmesso alla Regione per la relativa pubblicazione sul sito regionale.

II DIRETTORE GENERALE

DR. GIORGIO CASATI

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/1993.

ALLEGATO A)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER CONFERIMENTI DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE AI FINI DEL RECLUTAMENTO STRAORDINARIO DI PERSONALE MEDICO LAUREATO ABILITATO E ISCRITTO ALL'ORDINE, PER URGENTI ESIGENZE ASSISTENZIALI DA EMERGENZA COVID-19

**AL DIRETTORE GENERALE
dell' A.S.L. DI LATINA - Viale P.L. Nervi, s.n.c. Torre G/2, 04100 LATINA**

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

CHIEDE
di essere ammesso/a a partecipare
**ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICO LIBERO PROFESSIONALE**

NELLA DISCIPLINA DI: _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

di essere nato/a a _____ Prov _____ il
_____ Codice Fiscale _____ e di essere residente nel Comune di
_____ Prov _____ Via
_____ n. _____ CAP _____ Tel
_____ email _____

PEC: _____;

di essere titolare di partita IVA n° _____, ovvero di impegnarsi ad aprirla nel caso di affidamento dell'incarico;

di eleggere il seguente domicilio per ogni necessaria comunicazione, (in caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto precedente):

Comune di _____ Prov _____

Via _____ n. _____ CAP _____;

di essere cittadino/a _____ ovvero
_____;

- di essere titolare dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ Prov _____;
ovvero:
 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali) _____
_____;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
ovvero:
 di aver riportato le seguenti condanne penali, o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
_____;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in _____, conseguito presso l'Università di _____ in data _____;
- di aver prestato servizio presso l'Azienda sanitaria denominata e di essere in possesso del Diploma di Specializzazione nella Disciplina di _____ conseguito presso l'Università di _____ in data _____ (durata del corso: anni ____);
- di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine _____ della Provincia di _____ al n. _____ dal _____;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679 del 2016 e s.m.i. secondo la recente e vigente normativa regolamentare;
- di accettare, senza riserva, tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso e tutte le norme in esso richiamate.
- di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni o interdetto da Pubblici Uffici, in base a sentenza passata in giudicato;

Il/La sottoscritto/a dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi anche potenziale, secondo la normativa vigente, in funzione del conferimento dell'incarico professionale di che trattasi.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del presente Avviso, accettando le condizioni fissate nello stesso.

SI ALLEGA:

- copia non autenticata di un documento di identità personale**, leggibile in tutte le sue parti, in corso di validità;
- Altro _____.

Data, _____

Firma per esteso e leggibile del dichiarante

ALLEGATO “B”

INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 E 14 DEL GDPR (UE) 679/2016 – ICP (REVISIONE 01 DEL 01.06.2019)

Informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR UE 2016/679, relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, per i partecipanti a concorsi e selezioni

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – *General Data Protection Regulation*, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni indetti dall’*Azienda Sanitaria Locale di Latina* (in seguito “*ASL di Latina*”).

1. **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è l’*ASL di Latina*, con sede in *Via P.L. Nervi Torre 2 Girasoli - 04100 Latina (LT)*, tel.: 0773/6553901, E-MAIL: direzionegenerale@ausl.latina.it – privacy@ausl.latina.it, sito internet: <https://www.ausl.latina.it>, P.I.: 01684950593.

2. **Responsabile della protezione dati (RPD o DPO)**

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è *INNOVA s.r.l.*, contattabile all’indirizzo e-mail: dpo@ausl.latina.it.

3. **Tipologia dei dati raccolti**

L’*ASL Latina* tratta i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documenti integrativi dell’istanza o contenuti nei documenti ricevuti da altre PP.AA.:

- a) *dati personali comuni*: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento di riconoscimento, dati di contatto, titoli di studio e di servizio, iscrizione nelle liste elettorali, informazioni inerenti il nucleo familiare, etc.;
- b) *categorie particolari di dati personali*: eventuali disabilità, anche solo temporanee, etc.;
- c) *dati giudiziari*: eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale, etc.

4. **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati/partecipanti è finalizzato unicamente all’espletamento ed alla gestione della procedura concorsuale o selettiva (ivi inclusa la pubblicazione della graduatoria) e, in particolare a:

- valutare la sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione ed il possesso dei titoli;
- verificare l’assenza di cause ostative alla partecipazione;
- accertare l’esistenza di eventuali disabilità per il riconoscimento di eventuali agevolazioni.

5. **Base giuridica del trattamento**

Le basi giuridiche che giustificano il trattamento sono:

- art. 6, par. 1, lett. c) GDPR, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento;
- art. 6, par. 1 lett. e) GDPR, esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- art. 9, par. 1, lett. g) GDPR, sussistenza di motivi di interesse pubblico rilevante [...].

6. **Modalità di trattamento**

I dati personali sono trattati per le finalità esposte, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione ed esattezza dei dati di cui all’art 5 del GDPR in forma cartacea ed automatizzata. La disponibilità, la gestione, l’accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall’adozione di misure tecniche ed organizzative per assicurare adeguati livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

7. **Natura del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio. L’eventuale rifiuto a fornirli, anche solo parzialmente implica, pertanto, l’impossibilità di prendere parte alla procedura concorsuale o selettiva.

8. **Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali**

I dati personali sono utilizzati e comunicati in modo adeguato e corretto a soggetti destinatari interni e/o esterni all’organizzazione del Titolare. A tal fine, nello svolgimento della propria attività e per il perseguimento delle finalità previste, il Titolare potrebbe comunicare i dati personali a:

- personale debitamente istruito ed autorizzato dal Titolare che agisce sotto l'autorità del medesimo e nel rispetto del segreto d'ufficio;
- persone fisiche e/o giuridiche, quali Responsabili al trattamento di dati personali *ex artt. 28 e 29 GDPR* che trattano dati per conto del Titolare, in rapporto contrattuale o convenzionale con il medesimo idoneamente designati e selezionati, altresì, per le garanzie prestate in materia di protezione dei dati personali, ciascuno nei limiti della propria professione e delle funzioni assegnate;
- organismi di controllo, organi della pubblica amministrazione ed enti o autorità che agiscono nella loro qualità di Titolari autonomi del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di Legge o di ordini delle autorità;
- altre autorità pubbliche nel rispetto del Diritto dell'unione e/o dello Stato membro;
- autorità di pubblica sicurezza e autorità giudiziaria, nei limiti necessari per svolgere il loro compito istituzionale e/o di interesse pubblico (le suddette autorità nell'ambito di specifica indagine, conformemente al diritto dell'Unione o degli stati membri non sono considerate destinatarie).

I dati personali non sono soggetti a diffusione (intendendosi come tale il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), fatta salva la pubblicazione on-line nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*, prevista dalla normativa in materia di trasparenza amministrativa.

9. Trasferimento dei dati personali

I dati personali non sono trasferiti in paesi extra-UE. Tuttavia, in caso di un eventuale futuro trasferimento, il trattamento avverrà nel rispetto della normativa, ovvero, secondo le modalità consentite dalla Legge vigente, quali:

- trasferimento verso Paesi che offrono garanzie di protezione adeguate;
- adozione di Clausole contrattuali Standard approvate dalla Commissione Europea;
- adozione di Norme vincolanti d'impresa autorizzate dall'Autorità Garante;
- selezione di soggetti aderenti a programmi internazionali per la libera circolazione dei dati (es. EU-USA).

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di Legge. Taluni dati personali potranno essere conservati oltre il periodo determinato per scopi di archiviazione a fini statistici.

11. Diritti dell'interessato

I candidati/partecipanti alla procedura concorsuale o selettiva hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti:

- l'accesso ai dati personali *ex art. 15 GDPR, diritto di accesso*;
- la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione di quelli incompleti *ex art. 16 GDPR, diritto di rettifica*;
- la cancellazione dei dati personali *ex art. 17 GDPR, diritto alla cancellazione o diritto all'oblio*;
- la limitazione del trattamento dei dati *ex art. 18 GDPR, diritto di limitazione di trattamento*;
- la comunicazione dei dati personali in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico *ex art. 20 GDPR, diritto alla portabilità dei dati*;
- la possibilità di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali *ex art. 21 GDPR, diritto di opposizione*.

Per l'esercizio dei diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento con le seguenti modalità:

- raccomandata A/R all'indirizzo: **Via P.L. Nervi Torre 2 Girasoli - 04100 Latina (LT)**;
- PEC: protocolloao001@ausl.latina.it.

In particolare, i diritti sono esercitabili specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che si intende esercitare ed allegando la fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

12. Proposizione di reclamo e segnalazione al Garante

L'interessato, ricorrendone i presupposti ha, altresì, il diritto di:

- proporre **reclamo** all'Autorità di controllo dello stato di residenza (*ex art. 77 Reg. n. 679/2016*), secondo le procedure previste dall'art. 142 del D.lgs. n. 196/2003, emendato dal D.lgs. n. 101/2018;
- rivolgere una **segnalazione** all'Autorità di controllo *ex art. 144 D.lgs. n. 101/2018*.